

NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

az Ipoly-menti Palócok Térségfejlesztő Egyesülete

2023. év január 1. nap. – március 31. nap időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

- 1.1. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

6 db „Mikrovállalkozások fejlesztése” című felhívásra érkezett kérelmet a munkaszervezet leügyintézte, a HBB pozitív elbírálásban részesítette és Végső jogosultsági ellenőrzésre felterjesztette a Magyar Államkincstárhoz.

A változás bejelentéseket folyamatosan ügyintézzük.

- 1.2. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

2023. január 1-től 2023. március 31-ig három pályázó számolt el a megítélt támogatási összeg egészével. (Frenyó Gábor Gyula, „FENYVES” Kulturális és Szabadidő Egyesület, Dejtár Község Önkormányzata)

- 1.3. A HFS-ben szereplő eredménymutatók jelen negyedév végéig megvalósult értékei.

1.4.

Ssz.	Eredménymutató (indikátor) megnevezése (mértékegység)	HACS által vállalt célérték	Negyedév végéig	
			kedvezményezett által vállalt érték (TO szerint)	ténylegesen megvalósult érték
1.	Támogatott projektek által létrehozott új munkahelyek száma (FTE (Full Time Equivalent, Teljes munkaidő egyenértékes)	10	23	16
2.	Támogatott projektek által érintett helyi termék száma	2-3	2	0
3.	Támogatott projektek által létrejövő új szolgáltatások száma	7-8	24	20
4.	Támogatott projekt keretében érintett települések száma (térfigyelő rendszer esetében)	13-16	19	17
5.	Támogatott projekt keretében, településkép megítélésében jelentős szereppel bíró beruházások száma	12-15	29	16
6.	A támogatott projektek keretében a rendezvényen résztvevő helyi termelők, kézművesek száma	90-100	181	88
7.	Támogatott projekt keretében szervezett képzésen résztvevők száma	100-150	160	120

1.5. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

2023. január 13-án Elnökségi ülést tartottunk Szügyben

Az ülés részletes szakmai beszámolója az 1. számú melléklet tartalmazza.

2023. január 25-én Elnökségi ülést tartottunk Szügyben.

Az ülés részletes szakmai beszámolója a 2. számú melléklet tartalmazza.

2023. február 06-án Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Patakon.

Az ülés részletes szakmai beszámolója az 3. számú melléklet tartalmazza.

2023. február 27-én Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Szécsényfelfaluban.

Az ülés részletes szakmai beszámolója a 4. számú melléklet tartalmazza.

2023. március 7-én HBB ülést tartottunk 14:00-tól Szügyben.

Az ülés részletes szakmai beszámolója az 5. számú melléklet tartalmazza.

2023. március 29-én Régiós értekezleten vettünk részt Hatvanban.

Az ülés részletes szakmai beszámolója a 6. számú melléklet tartalmazza.

1.6. Egyéb.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

Nem releváns a beszámolási időszakban.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

2023. január 13-án Elnökségi ülést tartottunk Szügyben

2023. január 25-én Elnökségi ülést tartottunk Szügyben.

2023. február 06-án Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Patakon.

2023. február 27-én Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Szécsényfelfaluban.

2023. március 7-én HBB ülést tartottunk 14:00-tól Szügyben.

2023. március 29-én Régiós értekezleten vettünk részt Hatvanban.

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

Az IPTE 2017. április 1-től 3 főállású munkatárssal működik. (Mindenkinek van felsőfokú végzettsége.)
1 fő munkaszervezet-vezető, 2 fő vidékfejlesztési menedzser. A munkaviszony kezdete a munkaszervezet-vezetőnek (Urbán Gábor): 2009. 09. 28.-tól, az egyik menedzsernek (Hodászi-Kiss Angéla Anna) 2010. február 6-tól, a másiknak (Laczkó-Frenyó Viktória): 2013. július 1-től él. A szerződésekből a beszámolási időszakban módosítás nem történt.

Kiküldetések kerülnek elszámolásra az iroda és a munkaszervezet fenntartásával, az Egyesülethez tartozó rendezvényekkel, illetve a helyi felhívásokkal kapcsolatban.

HACS-unk kapcsolatot tart az MNVH területi képviselőjével, szakmailag együttműködünk, rendezvényeinkről tájékoztatást adunk számára, illetve meghívjuk előadásokat tartani saját fórumainkra.

Az Egyesület elnökségi tagjai és felügyelő bizottság tagjai között ebben az időszakban személyi változás nem történt.

Működésünk fedezete a 2023-es év első negyedében tagdíjakból és VP6 19.4.1. működési támogatásból áll.

Az alábbi szolgáltatók számlái kerülnek elszámolásra: Allianz Hungária Zrt. (helység biztosítási díj); Next Balassagyarmat Kft. (perifériák karbantartása), RLB-60 Bt (kettős könyvvitel program frissítés), Szügy Község Önkormányzata (helységbérlés), Nuss.Handels GmbH (reprezentáció).

- 2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

2017. április 1-től 3 főállású munkatárssal (Urbán Gábor, Hodászi-Kiss Angéla Anna, Laczkó-Frenyó Viktória) működik az Egyesület. 1 fő munkaszervezet-vezető (teljes munkaidőben foglalkoztatott), 2 fő vidékfejlesztési menedzser, akik mindannyian rendelkeznek felsőfokú végzettséggel. 2023. január 1-től megbízási szerződéssel alkalmaz az Egyesület könyvelőt (Illés Zita Krisztina).

Az iroda bérléssel kapcsolatban szerződésmódosítás nem történt. Minden kollégának biztosított egy-egy asztali számítógép internettel, egy-egy mobiltelefon, fekete-fehér és színes nyomtatási lehetőség. Telefonos elérhetőség (mobil és vezetékes) biztosított az iroda nyitvatartási időszakában: hétfőn, kedden és csütörtökön 8:00-16:00-ig, illetve szerdán 8:00-18:00-ig, pénteken 8:00-14:00-ig.

A kötelező arculati elemek az Egyesület irodájában és a honlapján (www.palocok.com) is megtalálhatóak. Az IPTE rendszeresen aktualizált honlappal rendelkezik, melyen megjelentetjük a beküldött beszámolókat, a fórumokra, elnökségi ülésekre szóló meghívókat, tájékoztatásokat a VP-ben megjelenő pályázati lehetőségekről, az egyes rendezvények szakmai összefoglalóit. A VP-ben megjelent arculati elemeket mindenhol feltüntetjük. HACSunk kapcsolatot tart az MNVH területi képviselőjével, szakmailag együttműködünk, rendezvényeinkről tájékoztatást adunk számára. A HACS minimum egy munkatársa részt vesz a meghirdetett régiós konferenciákon, szakmai fórumokon (lásd 1 pont).

Hodászi-Kiss Angéla Anna munkába járási költsége saját autós, január: 20 160 Ft, február: 18 240 Ft, március: 21 120 Ft.

Laczkó-Frenyó Viktória munkába járási költsége saját autós, január: 8580 Ft, február: 7800 Ft, március: 7 020 Ft.

Egyéb.

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

- 3.1. 2023. január 13-án Elnökségi ülést tartottunk Szügyben (1. melléklet)
- 3.2. 2023. január 25-én Elnökségi ülést tartottunk Szügyben. (2. melléklet)
- 3.3. 2023. február 06-án Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Patakon. (3. melléklet)
- 3.4. 2023. február 27-én Vidékfejlesztési fórumot tartottunk Szécsényfalfaluban. (4. melléklet)
- 3.5. 2023. március 7-én HBB ülést tartottunk 14:00-tól Szügyben. (5. melléklet)
- 3.6. 2023. március 29-én Régiós értekezleten vettünk részt Hatvanban. (6. melléklet)

Kelt.: Szügy, 2023. április 12.

Készítette: Urbán Gábor, munkaszervezet-vezető

.....
aláírás